

Subsidiereglement jeugdbeleid gemeente Borsbeek

Inhoud

<i>Art. 1: Begrippen</i>	<i>p.1</i>
<i>Art. 2: Subsidies jeugd</i>	<i>p.2</i>
<i>Art. 3: Uitbetaling</i>	<i>p.2</i>
<i>Art. 4: Voorwaarden tot uitbetaling</i>	<i>p.2</i>
<i>Art. 5: Inwerkingtreding</i>	<i>p.7</i>

Art. 1: Begrippen

In dit subsidiereglement wordt verstaan onder:

- jeugdwerk:

Groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven met de jeugd in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door hetzij particuliere jeugdverenigingen, hetzij door lokale openbare besturen.

Deze initiatieven streven één of meerdere van volgende functies na:

- ontmoeting
- spel
- creatieve activiteiten
- vorming
- kadervorming
- dienstverlening
- werken aan structuurveranderingen
- bevorderen integratie m.b.t. maatschappelijk achtergestelde kinderen en jongeren

- jeugdbewegingen:

- deze verenigingen die lid zijn van een landelijk overkoepelende organisatie.
- deze verenigingen hebben hun zetel binnen de gemeente Borsbeek.
- voorzien in regelmatige werking in de vrije tijd voor jeugd
- werking wordt hoofdzakelijk gericht naar Borsbeekse jeugd

- jeugdhuis:

Een jeugdhuis is een ontmoetingsplaats voor jongeren waar activiteiten voor en door jongeren georganiseerd worden.

- kamp:

Een kamp is een activiteit voor de leden die minstens 4 overnachtingen duurt en niet in het eigen lokaal wordt georganiseerd.

- weekend:

Een weekend is een activiteit voor de leden die minstens 1 overnachting duurt en niet in het eigen lokaal wordt georganiseerd.

Art. 2: Subsidies jeugd

- Kadervorming: 1.000 euro
- Werkingssubsidies: Het beschikbare budget wordt procentueel verdeeld volgens volgende verdeelsleutel:
 - werkingssubsidie jeugdbewegingen: 85%
 - werkingssubsidie jeugthuizen: 15%
- Stimuleringsubsidie Feest Wijzer: apart reglement

Art. 3: Uitbetaling

Uitbetaling van de subsidies kan slechts gebeuren na:

- het voorziene aanvraagformulier ingevuld en tezamen met de nodige bewijsstukken bezorgd te hebben aan de gemeentelijke jeugddienst.
- goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen voor subsidies en met kennisname van de jeugdraad.
- voldaan wordt aan de voorwaarden bepaald in artikel 4 : voorwaarden tot uitbetaling

Art. 4: Voorwaarden tot uitbetaling

- 4.1. Werkingssubsidie jeugdbewegingen
- 4.2. Werkingssubsidie jeugthuizen
- 4.3. Kadervorming

4.1. Werkingssubsidie jeugdbewegingen

- 4.1.1. Aan de erkende jeugdbewegingen, zoals bepaald in artikel 1, wordt een werkingssubsidie toegekend.

Om in aanmerking te komen voor de werkingssubsidie (basistoelage + werkingstoelage) moeten verenigingen voldoen aan volgende voorwaarden:

- erkend zijn door de gemeente Borsbeek als particuliere Borsbeekse jeugdvereniging
- voldoen aan de basiscriteria zoals bepaald in art. 1
- een ledenlijst, met vermelding geboortedata en adressen bezorgen op de jeugddienst
- een lijst van de actieve leiding, met vermelding van geboortedata, functie en hoogst behaalde brevet en/of pedagogisch diploma (minstens geslaagd voor het 1^{ste} jaar van de opleiding) bezorgen op de jeugddienst, uitzonderingen op deze regel moeten toegelicht worden
- de leden en de actieve leiding zijn max. 26 jaar, uitzonderingen op deze leeftijd moeten toegelicht worden

Deze subsidie bestaat uit een basistoelage en een aanvullende werkingstoelage.

- De basistoelage: 40% van de totale werkingssubsidie

Deze basistoelage wordt procentueel verdeeld, afhankelijk van het aantal gemeenten waarin de betreffende jeugdvereniging actief is.

Bijv. vereniging A is enkel actief in Borsbeek en krijgt dus 100 % van de basistoelage. Vereniging B is actief in 2 gemeenten en krijgt dus 50% van de basistoelage.

- De werkingstoelage: 60% van de totale werkingssubsidie

Er wordt uitgegaan van de leden- en leidinglijsten zoals omschreven in de aanvraag. Wanneer er in de lijst geen aanduiding is van de attesten van de actieve leiding, wordt er aangenomen dat deze leiding geen attest heeft.

Het uit te betalen bedrag wordt berekend aan de hand van een puntensysteem.

Deze punten worden samengeteld. Het gehele totaal van alle jeugdbewegingen wordt opgeteld. Het bedrag van de werkingssubsidie jeugdbewegingen wordt gedeeld door dit totaal.

Het resultaat hiervan wordt vermenigvuldigd met het puntentotaal van elke jeugdbeweging.

Bij de toekenning van de punten wordt opnieuw rekening gehouden met het aantal gemeenten waarin een vereniging actief is, cf. de procentuele verdeling basistoelage.

Zo komt men tot de subsidie waarop elke jeugdbeweging recht heeft.

4.1.2. Puntensysteem:

Leden/leiding:

- per lid (niet leiding) : 1 punt
- per leider zonder attest : 2 punten
- per leider met min. een attest animator : 5 punten

Activiteiten:

- bij een wekelijkse werking:
 - met zomerwerking : 50 punten
 - zonder zomerwerking : 40 punten
- bij een tweewekelijkse werking:
 - met zomerwerking : 25 punten
 - zonder zomerwerking : 20 punten
- bij een maandelijkse werking:
 - met zomerwerking : 12 punten
 - zonder zomerwerking : 10 punten

Kampen:

Bij de organisatie van een kamp voor alle groepen van de vereniging: max. aantal punten 20.

Indien 1 of meerdere leeftijdsgroepen niet op kamp gaan: verhoudingsgewijs vermindering van het aantal punten.

Bijv. 5 leeftijdsgroepen, 1 groep gaat niet = 1/5 minder punten.

Weekends:

Bij de organisatie van een weekend voor alle groepen van de vereniging: 4 punten per weekend voor alle groepen

Indien 1 of meerdere leeftijdsgroepen niet op weekend gaan: verhoudingsgewijs vermindering van het aantal punten

Bijv. 5 leeftijdsgroepen gaan op 1 weekend = 4 punten; 3 leeftijdsgroepen gaan op een 2^{de} weekend = 3/5^{de} van 4 punten

Mondiaal beleid:

De gemeente wil werken aan de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de VN en ook stimuleren dat de Borsbeekse verenigingen hier aandacht voor hebben. Als je als jeugdvereniging werkt rond de doelstellingen 'geen armoede', 'klimaatactie' en/of 'verminderde ongelijkheid', kan je 9 punten verdienen: 3 punten voor vorming, 3 punten voor activiteiten en 3 punten voor omkaderende maatregelen.

Voorbeelden van acties: vorming volgen rond één van deze acties, spel organiseren met educatieve boodschap, tweedehands uniformen verkopen, fairtrade producten verkopen, ...

- 4.1.3. Het aanvraagdossier van het voorbije werkjaar moet ten laatste op 30 september in het bezit zijn van de dienst Vrije Tijd en Welzijn - Jeugd. Aanvragen ingediend na deze datum kunnen niet meer in aanmerking worden genomen.

Dit dossier moet minstens bevatten :

- ingevuld aanvraagformulier + activiteitenverslag
- ledenlijst van het werkjaar waarover de aanvraag handelt
- lijst leiding van hetzelfde werkjaar

- 4.1.4 De subsidie wordt aan de jeugdbewegingen overgemaakt.
Termijn van uitbetaling: november

4.2. Werkingssubsidie jeugthuizen

4.2.1. Aan de in Borsbeek erkende jeugthuizen wordt een werkingssubsidie toegekend. De subsidie bestaat uit een basistoelage en een aanvullende werkingstoelage en wordt procentueel verdeeld over de verschillende jeugthuizen.

- De basistoelage: 20% van de totale werkingssubsidie.

Deze basistoelage wordt procentueel verdeeld tussen de verschillende aanvragers.

Om in aanmerking te komen voor basistoelage moeten jeugthuizen voldoen aan volgende voorwaarden:

- Het jeugdhuis is open en toegankelijk voor alle jongeren en streeft hier actief naar.
 - Minimumopeningstijden van het jeugdhuis:
 - min. 1 schoolvrije namiddag per week: dit moet een vaste dag en tijd zijn
 - min. 2 avonden per week: waarvan min. 1 vaste avond en tijd
 - lid zijn van Formaat vzw, koepelorganisatie voor jeugthuizen
 - Een andere regeling kan mogelijk zijn tijdens de schoolvakanties, dit moet dan duidelijk aangegeven worden (via Facebook, flyer, ...)
- De werkingstoelage: 80% van de totale werkingssubsidie.

De jeugthuizen kunnen punten verdienen door te voldoen aan onderstaande criteria. Het totale budget wordt gedeeld door 200, het totaal te behalen punten. Op deze manier wordt er een bedrag toegekend aan elk punt.

Er wordt uitgegaan van de leden- en leidinglijsten zoals omschreven in de aanvraag. Wanneer er in de lijst geen aanduiding is van de attesten van de actieve medewerkers, wordt er aangenomen dat deze medewerker geen attest heeft.

Vergaderingen, voorbereidingen en opkuis tellen niet mee als activiteit.

4.2.2. Puntensysteem:

De 80% werkingstoelage wordt verdeeld onder 5 clusters, zoals hieronder beschreven.

Ontspanning

4.2.2.1. Het jeugdhuis streeft ernaar om elke maand een fuif of evenement te organiseren.

- 5 punten/activiteit, max. 35 punten
- 10 punten voor een podiumoptreden

4.2.2.2. Het jeugdhuis organiseert op regelmatige basis andere ontspanningsactiviteiten (vb. spelletjesmiddag, filmavond, ...)

- 2 punten/activiteit, max. 24 punten

Ontmoeting

4.2.2.3. Het jeugdhuis is op 3 vaste momenten in de week geopend gedurende minimaal 45 weken op een jaar.

- 50 punten indien dit in orde is

Vorming

4.2.2.4. Het jeugdhuis organiseert vormingen voor jongeren (vb. tapcursus, DJ-initiatie, druminitiatie, muziekcursus, ...)

- Per vorming 5 punten, max. 15 punten
- 4.2.2.5. De vrijwilligers van het jeugdhuis nemen zelf regelmatig deel aan vormingen om de jeugdhuiswerking te verbeteren.
- Per vorming per vrijwilliger 5 punten, max. 60 punten

Informatie

- 4.2.2.6. Het jeugdhuis beheert en onderhoudt een eigen Facebookpagina met als doel het aankondigen van activiteiten en het meedelen van informatie over deze activiteiten.
- 10 punten indien dit in orde is
- 4.2.2.7. Het jeugdhuis voorziet ook flyers en posters van alle grote evenementen (zoals voorzien in 4.2.2.1)
- 10 punten indien dit in orde is

Mondiaal beleid

- 4.2.2.8. De gemeente wil werken aan de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de VN en ook stimuleren dat de Borsbeekse verenigingen hier aandacht voor hebben. Als je als jeugdhuis werkt rond de doelstellingen 'geen armoede', 'klimaatactie' en/of 'verminderde ongelijkheid' (vorming, activiteiten en/of omkaderende maatregelen).
Voorbeelden van acties: vorming volgen rond één van deze acties, filmavond organiseren met educatieve film, goed doel steunen, afval beperken, toegankelijkheid rolstoelgebruikers, ...
 - 2 punten voor vorming, 2 punten voor activiteiten, 2 punten voor omkaderende maatregelen, max. 6 punten
- 4.2.3. Het aanvraagdossier van het voorbije werkjaar moet ten laatste op 30 september in het bezit zijn van de dienst Vrije Tijd en Welzijn - Jeugd. Aanvragen ingediend na deze datum kunnen niet meer in aanmerking worden genomen.

Dit dossier moet minstens bevatten:

- ingevuld aanvraagformulier
- ledenlijst van het werkjaar waarover de aanvraag handelt
- lijst medewerkers van hetzelfde jaar
- bewijs lidmaatschap bij Formaat vzw
- overzicht openingstijden in het voorbije werkjaar
- globaal overzicht van de activiteiten/projecten

- 4.2.4. De subsidie wordt aan de jeugdhuisen overgemaakt.
Termijn van uitbetaling: november

4.3. Kadervorming

- 4.3.1. Onder kadervorming wordt verstaan: het volgen van een cursus, erkend door de Vlaamse of federale overheid, die leidt tot het behalen van een brevet van animator, hoofdanimator, instructeur of hoofdinstructeur. 2/3 van het inschrijvingsgeld wordt terugbetaald met een maximum van 90 euro per lid per brevet.
- 4.3.2. Van een bijkomende cursus tot verdere vorming wordt de helft van het cursusgeld terugbetaald met een maximum van 25 euro.
- 4.3.3. Elke jeugdwerker werkzaam in het Borsbeekse jeugdwerk (inclusief jeugdhuiswerking) kan voor het bekomen van deze subsidie een aanvraag indienen. De subsidie voor kadervorming moet ten goede komen van het Borsbeekse particuliere of gemeentelijke jeugdwerk.
- 4.3.4. De jeugdwerkers die enkel actief zijn in een landelijk erkende jeugdwerking en

inwoner zijn van Borsbeek, hebben in aanvulling van punt 4.3.3., eveneens recht op deze kadervormingssubsidie.

4.3.5 Voor het behalen van een brevet of het volgen van een cursus kan slechts één maal een subsidie uitgekeerd worden. Het volgen van die cursus dient gestaafd te worden door een formulier van de inrichtende macht.

4.3.6. Termijn van uitbetaling: aanvragen worden aan de jeugddienst bezorgd voor eind december.

Uitbetaling subsidie kadervorming: januari van het jaar volgend op het betreffende jaar van aanvraag.

Art. 5: Inwerkingtreding

Na goedkeuring van de gemeenteraad gaat dit reglement in voege op 1 september 2017 en vervangt alle voorgaande reglementen.